



คำร้องทั่วไป วิทยาลัยบริหารศาสตร์

เขียนที่ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์

ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล.....รหัสนักศึกษา.....
นักศึกษาระดับ () ปริญญาตรี () ปริญญาโท () ปริญญาเอก หลักสูตร.....
สาขาวิชา..... () ภาคปกติ () ภาคสมทบ โทรศัพท์มือถือ.....
มีความประสงค์จะขอ.....

เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

.....ลายมือชื่อ
(.....)

นักศึกษา

<p>1.ความเห็นหัวหน้างานบริการการศึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>2.ความคิดเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> รับทราบดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>3.ความเห็นประธานอาจารย์ผู้รับผิดชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต</p> <p><input type="checkbox"/> หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต</p> <p><input type="checkbox"/> นำเข้าประชุมหลักสูตร <input type="checkbox"/> ดำเนินการต่อไป</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>4.คำสั่งการคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>